

\*\*\*

Số: 63 -KHPH/ĐTN

## **KẾ HOẠCH PHỐI HỢP**

### **Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ Đoàn chủ chốt thuộc Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Đoàn trường Đại học Trà Vinh, năm 2019**

Thực hiện Chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi Khối các cơ quan (nay là Đoàn Khối các và Doanh nghiệp) tỉnh Trà Vinh và Chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi Đoàn trường Đại học Trà Vinh năm 2019; Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh Trà Vinh phối hợp với Ban Thường vụ Đoàn trường Đại học Trà Vinh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ Đoàn chủ chốt đang sinh hoạt, công tác tại các cơ sở Đoàn trực thuộc 02 đơn vị, năm 2019 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Bổ sung lý luận, kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ công tác, đẩy mạnh xây dựng lề lối, tác phong người cán bộ Đoàn, góp phần nâng cao chất lượng, chuẩn hóa cán bộ Đoàn; đáp ứng nhu cầu trong tình hình mới.
- Nâng cao khả năng chỉ đạo, tổ chức công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi cho đội ngũ cán bộ Đoàn tại các cơ sở trong năm 2019 và những năm tiếp theo.
- Tạo mọi trường giao lưu, học tập kinh nghiệm, mô hình hiệu quả, cách làm hay giữa các đơn vị.

##### **2. Yêu cầu**

- Nội dung tập huấn gắn với thực tiễn của công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi của Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Đoàn trường Đại học Trà Vinh và khung chương trình đào tạo tập huấn do Ban Bí thư Trung ương Đoàn ban hành và sự chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh đoàn; hình thức tập huấn sinh động, tăng cường tương tác giữa báo cáo viên và đại biểu tham dự, phát huy vai trò chủ động, trách nhiệm của cán bộ Đoàn trong việc tham gia tập huấn.
- Hội nghị tập huấn diễn ra hiệu quả, tiết kiệm, đúng mục đích đề ra.

#### **II. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM – THÀNH PHẦN**

**1. Thời gian:** 04 ngày, học tập trung từ ngày 17 – 20 tháng 9 năm 2019.

- Buổi sáng: từ 8h00' đến 11h00'.

- Buổi chiều từ 13h30' đến 16h30'.

**2. Địa điểm:** Trường Đại học Trà Vinh (địa điểm cụ thể có thông báo triệu tập sau).

##### **3. Thành phần**

##### **3.1. Thành phần tham dự**

- Các đồng chí là Ban Thường vụ, Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Đoàn trường Đại học Trà Vinh.

- *Đối với các cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp:*

+ Đoàn cơ sở, các Đoàn trường và chi đoàn cơ sở mỗi đơn vị cử 02 đồng chí tham dự gồm đồng chí Bí thư và Phó Bí thư (*không giải quyết cử cán bộ dự thay*).

+ Riêng các Đoàn cơ sở và Đoàn trường: Đối với Đoàn cơ sở cử thêm tất cả các đồng chí Bí thư hoặc Phó Bí thư chi đoàn trực thuộc Đoàn cơ sở tham dự; đối với 05 đoàn trường mỗi đơn vị cử 05 đồng chí Bí thư chi đoàn các lớp tiêu biểu tham dự Hội nghị.

- *Đối với Đoàn trường Đại học Trà Vinh:*

+ Các Đoàn Khoa, các chi đoàn lớp từ năm 01 – đến năm 03, mỗi đơn vị cử đồng chí Bí thư và Phó Bí thư tham dự.

**3.2. Số lượng:** Dự kiến 200 đồng chí (Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp 110 đồng chí; Đoàn trường Đại học Trà Vinh 90 đồng chí).

**3.3. Báo cáo viên:** Giảng viên Trường Đoàn Lý Tự Trọng, Phân Viện Miền Nam học viện Thanh thiếu niên Việt Nam, Thường trực Đảng ủy Khối các cơ quan và Doanh nghiệp, Thường trực Tỉnh đoàn, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Báo Trà Vinh, Thường trực Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh, Thường trực Đoàn trường Đại học Trà Vinh.

### III. NỘI DUNG TẬP HUẤN

Hội nghị tập huấn cán bộ Đoàn tập trung nghiên cứu, thảo luận sâu các chuyên đề sau:

**Chuyên đề 1:** Kiến thức hội nhập của Việt Nam trong tình hình mới.

**Chuyên đề 2:** Cán bộ đoàn và lao động của cán bộ Đoàn.

**Chuyên đề 3:** Kỹ năng điều hành cuộc họp hiệu quả, kỹ năng tham mưu phối hợp tổ chức hoạt động.

**Chuyên đề 4:** Đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

**Chuyên đề 5:** Kỹ năng cơ bản của người cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

**Chuyên đề 6:** Kỹ năng viết tin, bài cộng tác trong hoạt động của Đoàn.

**Chuyên đề 7:** Hướng dẫn cách thức chia sẻ thông tin tích cực, phản bác các tin xấu độc trên Internet và mạng xã hội.

**Chuyên đề 8:** Tọa đàm trao đổi, đề xuất ý tưởng, sáng kiến trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi.

**Chuyên đề 9:** Nghiệp vụ văn phòng Đoàn cơ sở.

### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh

- Tham mưu với Thường trực Đảng ủy Khối các cơ quan và Doanh nghiệp, xây dựng kế hoạch triển khai đến các cơ sở Đoàn tổ chức Hội nghị tập huấn, chuẩn bị các nội dung, tài liệu tập huấn; liên hệ báo cáo viên; phối hợp với Văn phòng

Đảng ủy trong công tác tổ chức, kinh phí, các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết để Hội nghị tập huấn diễn ra thành công.

- Văn phòng Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp, chuẩn bị các nội dung phân việc theo phân công, thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ tham gia Hội nghị.

- Mời báo cáo viên báo cáo các chuyên đề theo kế hoạch.

## **2. Đoàn trường Đại học Trà Vinh**

- Tham mưu với Đảng ủy, Ban Giám hiệu nhà trường, Phối hợp với Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan xây dựng kế hoạch triển khai đến các cơ sở Đoàn tổ chức Hội nghị tập huấn; chuẩn bị Hội trường, âm thanh, phối hợp với bộ phận liên quan trong nhà trường; chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết để Hội nghị tập huấn diễn ra thành công.

- Văn phòng Đoàn trường Đại học Trà Vinh, chuẩn bị các nội dung phân việc theo phân công, thực hiện tốt công tác quản lý cán bộ tham gia Hội nghị.

- Hỗ trợ 50% kinh phí mời báo cáo viên tham gia báo cáo lớp tập huấn (*Theo dự trù thực*).

### **2. Các cơ sở Đoàn trực thuộc**

- Phân công và chọn cử đại biểu tham gia Hội nghị tập huấn theo đúng thành phần, đối tượng, thời gian Hội nghị. Tổng hợp danh sách đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn,

+ Đối với đại biểu của Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp: Danh sách đại biểu tham dự gửi về Văn phòng Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh trước ngày **11/9/2019** (*thứ 4*), đồng thời gửi qua địa chỉ email [dkcqttravinh@gmail.com](mailto:dkcqttravinh@gmail.com)

+ Đối với đại biểu của Đoàn trường Đại học Trà Vinh: Danh sách đại biểu tham dự gửi về Văn phòng Đoàn trường trước ngày **11/9/2019** (*thứ 4*), đồng thời gửi qua địa chỉ email [plphuongthao@tvu.edu.vn](mailto:plphuongthao@tvu.edu.vn)

- Hỗ trợ kinh phí, phương tiện đi lại (*nếu có*) và các điều kiện cần thiết khác để đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn, phối hợp cùng Ban tổ chức Hội nghị quản lý đại biểu tham dự.

### **3. Tiến độ thực hiện**

- Từ 22/8/2019 đến 29/8/2019: Dự thảo Kế hoạch, Dự thảo văn bản trình xin ý kiến Thường trực Đảng ủy Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Đảng ủy, Ban Giám hiệu trường Đại học Trà Vinh gửi các cấp ủy cơ sở tạo điều kiện đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn.

- Từ 30/8/2019 đến 11/9/2019: Các cơ sở Đoàn chọn cử, gửi danh sách đăng ký về Thường trực Ban tổ chức lớp tập huấn (*qua Văn phòng Đoàn của 02 đơn vị*); liên hệ báo cáo viên, chuẩn bị tài liệu, chương trình nội dung tập huấn.

- 12/9/2019: In tài liệu, phát hành thông báo triệu tập, hoàn tất các nội dung chuẩn bị.

- Ngày 17/9/2019 đến 20/9/2019: Tổ chức Hội nghị tập huấn.

- Ngày 20/9/2019: Học viên viết thu hoạch. Họp tổng kết, Bế giảng Hội nghị tập huấn.

\* **Lưu ý:** Tất cả các cán bộ được cử tham dự Hội nghị tập huấn đều phải tham dự Hội nghị tập huấn (*Danh sách theo thông báo triệu tập của Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Ban Thường vụ Đoàn trường Đại học Trà Vinh*). Các trường hợp không tham dự được phải có báo cáo lý do bằng văn bản (*có xác nhận của cấp ủy*) gửi về Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Đoàn trường Đại học Trà Vinh chậm nhất trước ngày 10/9/2019 (*thứ 4*) Sau thời gian nêu trên, Ban Tổ chức lớp sẽ không xem xét giải quyết các trường hợp xin vắng trừ trường hợp bất khả kháng. **Các trường hợp xin vắng hoặc không hoàn thành khóa tập huấn phải tham dự lớp tập huấn vào thời gian năm sau.** Đơn vị cử cán bộ dự Hội nghị tập huấn có trách nhiệm quán triệt cán bộ được cử đi tập huấn phải chấp hành quy định và lịch trình của Ban Tổ chức lớp. Ban Tổ chức lớp sẽ tham mưu cho Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp và Ban Thường vụ Đoàn trường Đại học Trà Vinh ban hành văn bản (*thông tin đến cấp ủy cơ sở, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị*) đối với các trường hợp tham gia không nghiêm túc.

*Thông tin chi tiết liên hệ đồng chí Nguyễn Thị Phượng – Phó Bí thư Thường trực Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh, số điện thoại 0942.302.100; đồng chí Nguyễn Văn Vũ An, Phó Bí thư Thường trực Đoàn trường Đại học Trà Vinh, số điện thoại: 098.62.666.22*

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ Đoàn chủ chốt đang sinh hoạt, công tác tại các cơ sở Đoàn trực thuộc Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp và Đoàn trường Đại học Trà Vinh, năm 2019. Ban Thường vụ Đoàn Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh và Ban Thường vụ Đoàn trường Đại học Trà Vinh đề nghị các cơ sở Đoàn trực thuộc quan tâm, thực hiện và chuẩn bị tốt các nội dung theo kế hoạch đã đề ra./.

TM. BTV ĐOÀN TRƯỜNG ĐHTV



Nguyễn Văn Vũ An

TM. BTV ĐOÀN KHỐI CÁC CQ&DN



Phạm Việt Thạch

\* **Nơi nhận:**

- E/c Võ Minh Nhật, Phó BT TĐ (để b/c);
- Đ/c Trường Thanh Long, PBT ĐU Khối các CQ&DN (để b/c);
- Ban Thường vụ Tỉnh đoàn (để b/c);
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các CQ&DN (để b/c);
- BTV Đảng ủy, BGH trường ĐHTV (để b/c);
- Ban TC-KT Tỉnh đoàn;
- Các chi, Đảng bộ trực thuộc Đảng ủy khối;
- Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy trường ĐHTV;
- BTV, BCH, UBKT Đoàn 02 đơn vị;
- Các cơ sở Đoàn trực thuộc 02 đơn vị (để th/h);
- Lưu./.

**CHƯƠNG TRÌNH****Lớp tập huấn kỹ năng nghiệp vụ cho cán bộ Đoàn chủ chốt, năm 2019***(Đính kèm Kế hoạch số 63-KH/DTN, ngày 30/8/2019)***Thời gian:** từ ngày 17/9/2019 đến ngày 20/9/2019**Địa điểm:** Hội trường Đảng ủy Khối các cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh

TT	Thời gian	Nội dung	Phụ trách	Ghi chú
<b>Ngày 17/9/2019</b>				
1	7 <sup>h</sup> 00'	Tập trung tại Hội trường Đảng ủy Khối các cơ quan và Doanh nghiệp	BTC lớp tập huấn ổn định, điểm danh.	<b>BCS lớp</b> <b>BDH lớp</b>
2	8 <sup>h</sup> 00'	Khai giảng lớp tập huấn	Ban tổ chức lớp	
3	9 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Kiến thức Hội nhập của Việt Nam trong tình hình mới.	BCV đ/c Trần Văn Bôi BT Đảng ủy Khối	
4	13 <sup>h</sup> 30'	<i>Chuyên đề:</i> Hướng dẫn cách thức chia sẻ thông tin tích cực, phân bác các tin xấu độc trên Internet và mạng xã hội.	BCV đ/c Phan Văn Đoàn, Ban Tuyên giáo tỉnh ủy)	
5	15 <sup>h</sup> 30'	<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng viết tin, bài cộng tác trong hoạt động của Đoàn.	BCV đ/c Hồ Bá Thi Báo Trà Vinh)	
<b>Ngày 18/9/2019</b>				
6	7 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>
7	8 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Cán bộ đoàn và lao động của cán bộ Đoàn.	BCV Thầy Huỳnh Toàn, học viện TTN Việt Nam	
		<i>Chuyên đề:</i> Đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;		
8	13 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>
9	14 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng điều hành cuộc họp hiệu quả, kỹ năng tham mưu phối hợp tổ chức hoạt động.	BCV Thầy Huỳnh Toàn, học viện TTN Việt Nam	
		<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng cơ bản của người cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.		
<b>Ngày 19/9/2019</b>				
10	7 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>
11	8 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng cơ bản của người cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh <i>(tiếp theo)</i>	BCV Thầy Huỳnh Toàn, học viện TTN Việt Nam	
12	13 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>
13	14 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng cơ bản của người cán bộ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh <i>(tiếp theo)</i>	BCV Thầy Huỳnh Toàn, học viện TTN Việt Nam	
14	15 <sup>h</sup> 30'	<i>Chuyên đề:</i> Công tác nghiệp vụ văn phòng của Đoàn cơ sở	BCV: Phạm Việt Thạch BT Đoàn Khối các CQ&DN	
<b>Ngày 20/9/2019</b>				
14	7 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>
15	8 <sup>h</sup> 00'	<i>Chuyên đề:</i> Kỹ năng viết tin, bài cộng tác trong hoạt động của Đoàn.	BCV đ/c Hồ Bá Thi, Báo Trà Vinh	
16	13 <sup>h</sup> 30'	Tập trung tại Hội trường	Sinh hoạt đầu giờ	<b>BCS lớp</b>

17	14 <sup>h00'</sup>	<b>Chuyên đề 9:</b> Tọa đàm trao đổi, đề xuất ý tưởng, sáng kiến trong công tác Đoàn và phong trào thanh thiếu nhi.	BCV mời đ/c Huỳnh Thị Hằng Nga, Bí thư Tỉnh đoàn	
18	15 <sup>h30'</sup>	Học viên viết thu hoạch.	Ban điều hành lớp	
19	16 <sup>h00'</sup>	BTC lớp tập huấn họp đánh giá lớp tập huấn.	BTC Lớp tập huấn	
20	16 <sup>h30'</sup>	Bê giảng lớp tập huấn	BTC lớp tập huấn	
<b>Kết thúc</b>				

ĐOÀN KHÔI CÁC CQ&DN  
BCH ĐOÀN CƠ SỞ (CHI ĐOÀN CƠ  
SỞ) .....  
\*\*\*

**ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**

Trà Vinh, ngày tháng 9 năm 2019

**DANH SÁCH**

Đăng ký tham gia Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cán bộ Đoàn chủ chốt  
năm 2019

STT	Họ tên	Năm sinh		Chức vụ - đơn vị công tác	Số điện thoại
		Nam	Nữ		
1					
2					

**\* Nơi nhận:**

- BTV Đoàn khôi các CQ&DN (để b/c);
- BTV Đảng ủy (or Chi ủy Chi bộ) (để b/c);
- Đ/c Nguyễn Văn A, Bí thư (or PBT, UVTV)  
Đảng ủy (or Chi bộ) (để b/c);
- Lưu./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ (OR BCH CĐ)**  
**BÍ THƯ**

.....

ĐOÀN TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH  
BCH ĐOÀN .....

\*\*\*

**ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH**

Trà Vinh, ngày tháng 9 năm 2019

**DANH SÁCH**

Đăng ký tham gia Hội nghị tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cán bộ Đoàn chủ chốt  
năm 2019

STT	Họ tên	Năm sinh		Chức vụ - đơn vị công tác	Số điện thoại
		Nam	Nữ		
1					
2					

**\* Nơi nhận:**

- BTV Đoàn trường (để b/c);
- Chi bộ (để b/c);
- Đ/c Nguyễn Văn A, Bí thư (or PBT, Chi bộ)  
(để b/c);
- Lưu./.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ (OR BCH CĐ)**  
**BÍ THƯ**

.....